

Министерство образования Саратовской области

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Саратовской области «Балаковский политехнический техникум»

ПРИНЯТО
Советом ГАПОУ СО «БПТ»
(протокол от 15.05.2024 г. № 5)

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора ГАПОУ СО «БПТ»
от 15.05.2024 г. № 156

ПОЛОЖЕНИЕ

о приносящей доход деятельности

ГАПОУ СО "Балаковский политехнический техникум"

СОГЛАСОВАНО
Главный бухгалтер
Баженова С.В. Баженова
«15» мая 2024 г.

СОГЛАСОВАНО
Юрисконсульт
Кузнецов Д.Е. Кузнецов
«15» мая 2024 г.

г. Балаково
2024 г.

1. Правовое регулирование приносящей доход деятельности

1.1. Положение о приносящей доход деятельности государственного автономного профессионального образовательного учреждения Саратовской области «Балаковский политехнический техникум» (далее – Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации (ч.1 от 30.11.1994 N51-ФЗ, ч.2 от 26.01.1996 N14-ФЗ), Бюджетным кодексом Российской Федерации от 31.07.1998 N145-ФЗ, Налоговым кодексом Российской Федерации (ч.2) от 05.08.2000 N117-ФЗ, Федеральным закон от 29.12.2012 N273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей» от 07.02.1992 N2300-1, Федеральным законом «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» от 11.08.1995 N135-ФЗ, постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 N 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг", приказом Минобрнауки РФ от 24.08.2022г. №762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Законом Саратовской области от 28.11.2013 N215-ЗСО "Об образовании в Саратовской области", п.2.4. Устава государственного автономного профессионального образовательного учреждения Саратовской области «Балаковский политехнический техникум» (далее – Устав ОУ) и иными нормативно-правовыми актами.

1.2. Деятельность по оказанию платных услуг регламентирована:

- Уставом ОУ (в соответствии с п.п.2.3; 2.4; 2.5; 2.6);
- лицензией на право ведения образовательной деятельности;
- свидетельством о государственной аккредитации;
- настоящим Положением;
- Положением об оказании платных образовательных услуг;
- Положением об общежитии;
- Положением о попечительском совете;
- другими локальными актами.

1.3. Настоящее Положение является локальным нормативным актом государственного автономного профессионального образовательного учреждения Саратовской области «Балаковский политехнический техникум» (далее – ОУ) и определяет порядок осуществления организации, приносящей доход деятельности, порядок предоставления платных услуг и выполнения работ, сопутствующих основной деятельности, ценообразование, формирование фондов, источники их образования и расходования средств фондов ОУ.

Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми работниками Исполнителя.

1.4. Объем поступлений средств от приносящей доход деятельности с указанием источников поступлений и направлениями использования этих средств определяются планом финансово-хозяйственной деятельности ОУ.

2. Понятие, цели и принципы организации приносящей доход деятельности

2.1. ОУ, в соответствии с законодательством Российской Федерации, может оказывать различного рода и вида услуги и выполнять работы, которые относятся к приносящей доход деятельности.

Осуществление приносящей доход деятельности возможно лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых создано ОУ.

2.2. Под приносящей доход деятельностью в настоящем Положении понимается экономическая деятельность, осуществляемая за счет внебюджетных средств (средств сторонних организаций или частных лиц, в т.ч. родителей, на условиях добровольного волеизъявления). Дополнительные источники финансирования могут быть привлечены только с соблюдением всех условий, установленных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

Расходование внебюджетных средств производится согласно действующему бюджетному законодательству и на основании калькуляции доходов и расходов.

Средства, получаемые ОУ от ведения приносящей доход деятельности, поступают в самостоятельное распоряжение ОУ, и используется им в соответствии с уставными целями,

сметой доходов и расходов. ОУ ведет отдельный учет доходов и расходов по данному виду деятельности.

К приносящей доход деятельности в ОУ относятся:

- оказание платных услуг, выполнение работ;
- безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, в том числе добровольные пожертвования.

Платные услуги, сопутствующие основной деятельности, являются частью образовательной и хозяйственной деятельности ОУ и предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных и иных потребностей обучающихся, физических лиц, юридических лиц, общества и государства.

Кроме перечисленных выше услуг ОУ по своему усмотрению вправе выполнять однородные работы, оказывать однородные услуги, относящиеся к его работам и услугам основной деятельности, для физических и юридических лиц за плату и на одинаковых условиях в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.3. Основными целями приносящей доход деятельности являются:

- повышение уровня профессиональной подготовки студентов в процессе проведения работ, оказания услуг, предоставления платных образовательных услуг путём создания дополнительных условий для развития, в том числе совершенствования материально-технической базы;
- повышение уровня воспитательной работы за счет предоставления студентам широких прав и возможностей участия в производственном процессе, как в урочное, так и во внеурочное время;
- развитие многоканальности финансирования ОУ, что способствует улучшению обеспечения уставной образовательной деятельности, социальной защищенности работников ОУ;
- обеспечение охраны жизни и здоровья участников воспитательно-образовательного процесса и их безопасности;
- решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности и действующему законодательству Российской Федерации.

2.4. Приносящая доход деятельность осуществляется на принципах:

- добровольности;
- доступности;
- планируемости;
- нормированности;
- контролируемости.

3. Основные направления расходования внебюджетных средств

3.1. ОУ самостоятельно осуществляет расходование всех своих внебюджетных средств по объявленному целевому назначению (при наличии условия) или в общепользовательных целях без целевого назначения.

3.2. Порядок расходования средств от приносящей доход деятельности осуществляется в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

3.3. Средства, полученные от всех видов приносящей доход деятельности, поступают:

- в виде денежных средств – в наличной и безналичной форме с зачислением их на лицевой счёт ОУ;
- в виде материальных ценностей – путём поставки их на баланс ОУ.

Сумма всех средств, поступающих в ОУ от приносящей доход деятельности, независимо от вышеперечисленных форм их предоставления составляет полный внебюджетный доход ОУ.

Доходы, полученные ОУ от приносящей доход деятельности и приобретение за счет этих доходов имущество, отражаются на лицевом счете ОУ в комитете финансов АБМР и учитываются в балансе по коду вида деятельности 2 (приносящая доход деятельность).

Бухгалтерская отчетность по внебюджетным средствам представляется в соответствии с действующим законодательством, нормативными и правовыми актами.

3.4. Средства, полученные от приносящей доход деятельности, реинвестируются в учебный процесс, а также расходуются на:

- материальные затраты, в т.ч. приобретение и содержание основных средств, материалов,

капитальный и текущий ремонт объектов ОУ;

- заработную плату (должностные оклады, доплаты, надбавки, почасовая оплата) работникам.

Педагогическим работникам и иным работникам, обеспечивающим организацию и предоставление платных услуг, выплачивается вознаграждение за услугу (работу) (заработная плата) согласно тарификации и штатного расписания по приносящей доход деятельности, а также приказов по учреждению.

Доплаты, надбавки, почасовая оплата вознаграждения, стоимость оказываемой услуги (выполняемой) работы работникам, заключившим гражданско-правовой договор, минимальными и максимальными размерами не ограничиваются, а определяются в зависимости от сложности, качества и объема выполняемой работы, оказываемой услуги, квалификации работника, стажа, опыта работы, а также от объема внебюджетных средств и устанавливаются договором;

- стимулирующие выплаты (вознаграждение) работникам ОУ;
- на социальные нужды работников и социальную защиту работников и студентов, оказание им материальной помощи;
- доплаты и персональные надбавки работникам;
- приобретение подарков и (или) оказание материальной помощи пенсионерам-ветеранам ОУ;
- повышение квалификации работников;
- на спортивно-оздоровительные мероприятия (приобретение абонементов в бассейн, тренажерные специализированные залы и прочее);
- командировочные расходы;
- культурно-массовую и оздоровительную работу со студентами;
- коммунальные услуги, услуги связи, транспортные расходы;
- оплату услуг по содержанию имущества;
- оплату прочих работ и услуг;
- оплату стоимости основных средств и материальных запасов;
- иные расходы, связанные с жизнедеятельностью ОУ и реализацией уставной деятельности ОУ.

Доходы, полученные в виде благотворительных взносов и добровольных пожертвований физических и юридических лиц, расходуются уставные цели или на цели, указанные в договорах пожертвования.

3.5. Основными документами, определяющими распределение и расходование внебюджетных средств по статьям, является план финансово-хозяйственной деятельности, который согласовывается с наблюдательным советом ОУ и утверждается директором ОУ.

3.6. По мере необходимости план финансово-хозяйственной деятельности может корректироваться.

4. Ответственность образовательного учреждения за нарушение настоящего Положения

4.1. В случае нарушения действующего законодательства и настоящего Положения к виновным лицам применяются меры дисциплинарной и материальной ответственности в соответствии с действующим законодательством.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение утверждается решением совета Учреждения и вступает в силу со дня введения его в действие приказом директора ОУ.

5.2. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются решением совета Учреждения.

5.3. Положение принимается на неопределенный срок.

5.4. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения по согласованию с советом Учреждения и утверждаются директором ОУ. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

5.5. Указанная в Положении деятельность может быть прекращена:

- по решению директора ОУ;
- в случае ликвидации ОУ;
- по решению суда.

5.6. По решению Учредителя деятельность может быть приостановлена, если указанная деятельность осуществляется ОУ в ущерб основной деятельности.